



GK.271.7.2026.KC

Raciąż. 22.06.2026 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE GK.271.7.2026.KC

Na podstawie Zarządzenia nr 4/2026 Burmistrza Miasta Raciąża z dnia 7 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130.000 złotych, obowiązującego w Urzędzie Miejskim w Raciążu oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Raciąż, Gmina Miasto Raciąż zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.: „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Raciąż - ETAP X**”.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Raciąż, pl. Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż  
tel. (23) 683 48 50  
e-mail: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl)  
NIP 567-19-05-245  
REGON 130377853

### II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze płyt azbestowo – cementowych falistych stosowanych w budownictwie, zdemontowanych wcześniej i składowanych na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Raciąż wraz z ich załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych, w ilości około **19,791 Mg** (z 8 posesji).

Wspólny słownik zamówień:

45262660-5 Usuwanie azbestu

90650000-8 – usługi usuwania azbestu

2. Zakres zadania obejmuje:

- 1) zabezpieczenie elementów zawierających azbest, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ułożenie na paletach i zabezpieczenie folią,
- 2) ważenie płyt przy użyciu własnych, atestowanych urządzeń (Wykonawcy), z przeprowadzonej czynności ważenia sporządza protokół zawierający następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane będą odpady, miejsce odbioru, data odbioru, ilość odebranych płyt w Mg, rodzaj odpadu podpis właściciela,
- 3) pakowanie, przygotowanie do transportu i załadunek,



GK.271.7.2026.KC

Raciąż, 22.06.2026 r.

- 4) uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z odpadów zawierających azbest oraz oczyszczenie z pyłu azbestu w sposób uniemożliwiający jego emisję do środowiska,
- 5) transport odebranych odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia,
- 6) przekazanie odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwienie tego rodzaju odpadów.

Przyjmuje się, że 1 m<sup>2</sup> pokrycia dachowego z płyt azbestowo – cementowych waży 15,00 kg.

3. **Zamawiający zastrzega, że ze względu na charakter zamówienia ilości płyt azbestowo - cementowych do odbioru mogą ulec zmianie (rezygnacja właściciela, różnice przy ostatecznym ważeniu płyt azbestowo – cementowych).**
4. Wykonawca wyłoniony w postępowaniu we własnym zakresie skontaktuje się z właścicielem nieruchomości i umówi się w dogodnym terminie na odbiór wyrobów zawierających azbest. Harmonogram realizacji prac Wykonawca przekaże Zamawiającemu **w terminie 5 dni roboczych** od dnia podpisania umowy. Wykaz nieruchomości, z których należy odebrać i zutylizować wyroby zawierające azbest Zamawiający udostępni Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.
5. Jednostka rozliczeniowa z Wykonawcą to 1 Mg (z dokładnością do trzech miejsc po przecinku).
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec właścicieli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia oraz osób trzecich za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzaniem związanym z realizacją zamówienia.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
8. Zadanie częściowo jest finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
9. Termin płatności faktury – niezwłocznie po otrzymaniu środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach umowy dotacji na zadanie pn. **„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Raciąż - ETAP X”**.
10. Zakończenie prac na każdej nieruchomości udokumentowane będzie:
  - 1) dowodem unieszkodliwienia odpadów, tj. kartą przekazania odpadów wystawioną zgodnie z art. 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.),
  - 2) pozytywnym, bezusterkowym protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego, właściciela nieruchomości oraz Wykonawcę - po wykonaniu usługi na danej posesji, potwierdzającym ilość



GK.271.7.2026.KC

Raciąż, 22.06.2026 r.

wywiezionych z nieruchomości wyrobów zawierających azbest (w Mg).  
Obowiązek przygotowania protokołu leży po stronie Wykonawcy

- 3) oświadczeniem Wykonawcy o prawidłowości wykonania robót i czyszczenia terenu z azbestu dla poszczególnych nieruchomości, z zachowaniem przepisów sanitarnych i technicznych (2 egz. – jeden dla Właściciela nieruchomości, jeden dla Zamawiającego).
11. Zamawiający zastrzega, że ze względu na charakter zamówienia w wyniku rezygnacji właścicieli nieruchomości z udziału w projekcie istnieje możliwość udziału osób z listy rezerwowej prowadzonej przez Zamawiającego.
12. Odbiór płyt azbestowo-cementowych musi odbywać się w obecności przedstawiciela Zamawiającego i właściciela nieruchomości.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA NALEŻY WYKONAĆ ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 643),
3. Ustawa z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2025 r., poz. 1708),
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, Poz. 649 ze zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824),
6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31),
7. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010r. Nr 162, poz. 1089),
8. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r., poz. 524).

### IV. POTWIERDZENIE UNIESZKODLIWIENIA ODPADÓW NIEBEZPIECZNYCH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST

1. Dowód unieszkodliwienia odpadów tj. karta przekazania odpadów wygenerowana w systemie BDO (wydruk lub plik PDF), o którym mowa w art. 67



GK.271.7.2026.KC

Raciąż. 22.06.2026 r.

ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.) oraz kwit wagowy ze składowiska potwierdzający ilość odebranych płyt cementowo azbestowych z terenu Gminy Miasto Raciąż,

2. Oświadczenia o prawidłowości wykonanych prac związanych z usunięciem odpadów, zawierających azbest zgodne z §8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004, Nr 71, Poz. 649 z późn. zm.),
3. Dokumentacja fotograficzna tj. co najmniej 3 zdjęcia od każdego właściciela wykonane na różnym etapie, czytelne, dobrej jakości, kolorowe, ilustrujące przebieg realizacji zadania - w wersji papierowej lub na płycie CD.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 10.09.2026 r.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają wiedzę i doświadczenie
  - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedkłada:
  - 1) wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2024 r., poz. 643),
  - 2) umowę z zarządzającym składowiskiem, bądź inny dokument potwierdzający przyjęcie do unieszkodliwienia na stałe (nie magazynowanie) odpadów zawierających azbest.
3. W ramach potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu przedłoży:



GK.271.7.2026.KC

Raciąż, 22.06.2026 r.

- 1) wykaz wykonanych usług zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do zapytania ofertowego, realizowanych w ciągu trzech ostatnich lat (co najmniej 3 usług) w zakresie odbioru, załadunku, transportu i przekazania do unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w ww. wykazie zostały wykonane należycie np. referencje, poświadczenia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
  - 2) wykaz przewidzianych osób do wykonania zadania wraz z aktualnymi zaświadczeniami o ukończonych szkoleniach, zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do zapytania ofertowego, wydanymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005r., Nr 216, poz. 1824).
4. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku odnośnie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

## VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać dokumenty wymienione w rozdziale VI. pkt 2, wypełniony formularz ofertowy (**Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**), wykaz wykonanych usług (**Załącznik Nr 2**) wraz z np. referencjami, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik Nr 3**) oraz wykaz osób przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia (**Załącznik Nr 4**),
2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę,
3. Ofertę składaną w siedzibie Zamawiającego należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym: „**Oferta na usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Raciąż – ETAP X**” i opatrzonym nazwą oraz dokładnym adresem wykonawcy.  
Oferta składana **elektronicznie** wraz z załącznikami musi zostać złożona, pod rygorem nieważności, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie skanów poprzez e-doręczenia, ePUAP lub mailowo na adres: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl)
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wskazane dokumenty i oświadczenia mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów.



## Urząd Miejski w Raciążu

Pl. Adama Mickiewicza 17,  
09 – 140 Raciąż  
tel. 23 683 48 50, fax. 23 679 18 65  
e – mail: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl)  
[www.miastoraciaz.pl](http://www.miastoraciaz.pl)

GK.271.7.2026.KC

Raciąż, 22.06.2026 r.

### VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

NAZWA KRYTERIUM	WAGA
Cena	100%

### IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia: **29.06.2026 r. do godziny 15<sup>00</sup>**,

1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego,
2. Za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Miejski w Raciążu pl. Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż,
3. Elektronicznie za pośrednictwem e-doręczeń, ePUAP,
4. Elektronicznie na adres mailowy: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl)

### X. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAPYTANIA

Katarzyna Chojka-Cieślak, tel. (23) 683 48 55 w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>,  
email: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl)

### XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy składający ofertę związani są jej treścią przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

### XII. UWAGI KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. zmiany zapytania ofertowego,
2. unieważnienia postępowania jeżeli cena najkorzystniejszej oferty jest wyższa od kwoty jaka Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. unieważnienia postępowania jeżeli koszty jednostkowe zadania objętego dofinansowaniem ze środków WFOŚiGW przekroczą kwoty jednostkowe



## Urząd Miejski w Raciążu

Pl. Adama Mickiewicza 17,  
09 – 140 Raciąż  
tel. 23 683 48 50, fax. 23 679 18 65  
e – mail: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl)  
[www.miastoraciaz.pl](http://www.miastoraciaz.pl)

GK.271.7.2026.KC

Raciąż, 22.06.2026 r.

określone w Programie: „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa mazowieckiego”,

4. unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

### XIII. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEGO ZAPROSZENIA

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - Wykaz wykonanych usług,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia,
5. Załącznik nr 5 - Projekt umowy,
6. Załącznik nr 6 – Umowa o przetwarzaniu danych osobowych.

Z up. Burmistrza  
Zastępca Burmistrza

Paweł Różycki



GK.271.7.2026.KC

## Urząd Miejski w Raciążu

Pl. Adama Mickiewicza 17,  
09 – 140 Raciąż  
tel. 23 683 48 50, fax. 23 679 18 65  
e – mail: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl)  
[www.miastoraciaz.pl](http://www.miastoraciaz.pl)

Raciąż, 22.06.2026 r.

### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, przetwarzanych przez Urząd Miejski w Raciążu, jest **Burmistrz Miasta Raciąża** 09-140 Raciąż, Plac Adama Mickiewicza 17, e-mail: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie **Radosław Lipowski** z którym kontakt możliwy jest przez e-mail: [rodo@miastoraciaz.pl](mailto:rodo@miastoraciaz.pl) lub pocztę tradycyjną 09-140 Raciąż, Plac Adama Mickiewicza 17.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorsze;
  - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami przez Administratora;
  - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Raciąża.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.