



**GMINA MIASTO RACIĄŻ**

**Pl. Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż**

**Tel. (23) 683 48 50, fax. (23) 679 18 65, e-mail: sekretariat@miastoraciaz.pl**

Raciąż dnia, 16.01.2026 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Nr OT.271.3.2026.WD

**Zamawiający: Gmina Miasto Raciąż, Pl. Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż** zaprasza do złożenia oferty na: zakup artykułów chemicznych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Raciążu.

**1. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków czystości dla Urzędu Miejskiego w Raciążu.

**Zamawiający dokona oceny oferty oparciu o szacunkowe zapotrzebowanie na produkty objęte zapytaniem:**

| Lp. | Produkt                                                 | Szacowane zapotrzebowanie w okresie objętym zapytaniem ofertowym tj. do 31.12.2026 r. | Uwagi |
|-----|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.  | Płyn do czyszczenia - „Domestos” 1,25 l                 | 15 szt.                                                                               |       |
| 2.  | Płyn do szyb „Clin” Ramy i okna 750 ml                  | 10 szt.                                                                               |       |
| 3.  | Płyn zapachowy „Ajax” Boost Vinegar + Lavender 1 l      | 30 szt.                                                                               |       |
| 4.  | Pronto niebieskie w aerozolu 250 ml                     | 15 szt.                                                                               |       |
| 5.  | Płyn Cif z wybielaczem 1001g                            | 10 szt.                                                                               |       |
| 6.  | Odświeżacz powietrza w aerozolu min. 400 ml             | 15 szt.                                                                               |       |
| 7.  | Ściereczki z mikrofibry                                 | 30 szt.                                                                               |       |
| 8.  | Ręczniki papierowe (2 szt. w opakowaniu, 3 – warstwowe) | 200 op.                                                                               |       |
| 9.  | Papier toaletowy biały typu VELVET                      | 650 szt.                                                                              |       |
| 10. | Worki na śmieci 60 l (po 10 szt. w opakowaniu)          | 200 szt.                                                                              |       |
| 11. | Worki na śmieci 35 l (po 10 szt. w opakowaniu)          | 100 szt.                                                                              |       |



|     |                                                                   |          |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 12. | Worki na śmieci 120 l (po 10 szt. w opakowaniu)                   | 100 szt. |  |
| 13. | Gąbki do naczyń min. 8x14 cm<br>(w opakowaniach po 5 lub 10 szt.) | 30 szt.  |  |
| 14. | Mydło On Line z czynnikiem antybakteryjnym 5 l                    | 5 szt.   |  |
| 15. | Płyn do szyb „Clin” z rozpylaczem 500 ml                          | 10 szt.  |  |
| 16. | Płyn do mycia naczyń „Ludwik” aloesowy lub cytrynowy 1 l          | 10 szt.  |  |
| 17. | Płyn do mycia podłóg typu „Sidolux” cytrynowy 1 l                 | 30 szt.  |  |
| 18. | Płyn do mycia podłóg „Sidolux” do paneli 750 ml                   | 10 szt.  |  |
| 19. | Płyn do mycia podłóg „Sidolux” do parkietu 750 ml                 | 7 szt.   |  |
| 20. | Rękawice grube gumowe wielorazowe rozmiar M                       | 10 szt.  |  |
| 21. | Rękawice grube gumowe wielorazowe rozmiar S                       | 10 szt.  |  |
| 22. | Baterie paluszki cienkie                                          | 20 szt.  |  |

Zamawiający zastrzega, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z potrzebami, ilość poszczególnych usług w trakcie trwania zlecenia może ulec zarówno zmniejszeniu jak i zwiększeniu.

## 2. **Termin realizacji i istotne warunki zamówienia**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie będzie odpowiadała warunkom określonym przez Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości zmiany rodzaju i ilości artykułów chemicznych wymienionych w oszacowanym zapotrzebowaniu.

## 3. **Kryterium oceny ofert:**

W procesie wyboru Wykonawcy pod uwagę zostaną wzięte następujące kryteria:

Cena – 100%



Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia łącznie z ewentualnym dojazdem do miejsca dostawy.

4. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- odpowiednio wypełniony formularz oferty

5. **Opis sposobu przygotowania oferty**

Oferta winna być:

- Opatrzona pieczęcią firmową;
- Posiadać datę sporządzenia;
- Zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, nr NIP;
- Podpisana czytelnie przez wykonawcę;
- Wykonawca powinien sporządzić ofertę w języku polskim .

Oferta musi zawierać:

- a) pełną nazwę oferenta z danymi umożliwiającymi kontakt przy pomocy telefonu, faksu i maila.
- b) formularz propozycji cenowej – wg załączonego wzoru (zał. Nr 1)

6. **Termin składania ofert: 23.01.2026 r. do godz. 12:00** osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Raciążu, Pl. Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż lub na e-mail: [sekretariat@miastoraciaz.pl](mailto:sekretariat@miastoraciaz.pl).

Osoba do kontaktu z oferentami: *Wiktoria Dądańska*

tel. (23) 683 48 50, e-mail: sekretariat@miastoraciaz.pl

7. **Załączniki:**

- 1) Wzór druku oferty/propozycji cenowej.

Z up. Burmistrza  
SEKRETARZ MIASTA  
/-/ Magdalena Cecelska



### **Klauzula informacyjna RODO**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, przetwarzanych przez Urząd Miejski w Raciążu, jest Burmistrz Miasta Raciąż 09-140 Raciąż, Plac Adama Mickiewicza 17, e-mail: sekretariat@miastoraciaz.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Agnieszki Sztuwe, z którym kontakt możliwy jest przez e-mail: rodo@miastoraciaz.pl lub pocztę tradycyjną 09-140 Raciąż, Plac Adama Mickiewicza 17.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z przystąpieniem do postępowania i w celu przeprowadzenia postępowania, a w przypadku wyboru oferty w celu zawarcia i wykonania umowy, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, a także art. 6 ust. 1 lit c RODO (tj. jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Raciąż.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 2, a po tym czasie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do: dostępu do swoich danych osobowych; poprawiania swoich danych osobowych; wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
8. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



**GMINA MIASTO RACIĄŻ**  
**Pl. Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż**  
**Tel. (23) 683 48 50, fax. (23) 679 18 65, e-mail: sekretariat@miastoraciaz.pl**

---

**FORMULARZ OFERTY**  
**Nr OT.271.3.2026.WD**

**„Zakup artykułów chemicznych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Raciążu”**

**Zamawiający:**

Gmina Miasto Raciąż

Pl. Adama Mickiewicza 17,

09-140 Raciąż

I. Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adresy(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|----------------------------|
|      |                        |                            |

II. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko: .....

Numer telefonu: .....

Adres e-mail: .....



III. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie od dnia wyboru dostawcy do 31.12.2026 r. stosując następujące ceny:

| Lp. | Produkt                                                           | Oferowana cena | Uwagi |
|-----|-------------------------------------------------------------------|----------------|-------|
| 1.  | Płyn do czyszczenia typu „Domestos” 1,25 l                        |                |       |
| 2.  | Płyn do szyb typu „Clin” Ramy i okna 750 ml                       |                |       |
| 3.  | Płyn zapachowy typu „Ajax” Boost Vinegar + Lavender 1 l           |                |       |
| 4.  | Pronto niebieskie w aerozolu 250 ml                               |                |       |
| 5.  | Płyn Cif z wybielaczem 1001g                                      |                |       |
| 6.  | Odświeżacz powietrza w aerozolu min. 400 ml                       |                |       |
| 7.  | Ściereczki z mikrofibry                                           |                |       |
| 8.  | Ręczniki papierowe (2 szt. w opakowaniu, 3 – warstwowe)           |                |       |
| 9.  | Papier toaletowy biały typu VELVET                                |                |       |
| 10. | Worki na śmieci 60 l (po 10 szt. w opakowaniu)                    |                |       |
| 11. | Worki na śmieci 35 l (po 10 szt. w opakowaniu)                    |                |       |
| 12. | Worki na śmieci 120 l (po 10 szt. w opakowaniu)                   |                |       |
| 13. | Gąbki do naczyń min. 8x14 cm<br>(w opakowaniach po 5 lub 10 szt.) |                |       |
| 14. | Mydło On Line z czynnikiem antybakteryjnym 5 l                    |                |       |
| 15. | Płyn do szyb typu „Clin” z rozpylaczem 500 ml                     |                |       |
| 16. | Płyn do mycia naczyń typu „Ludwik” aloesowy 1 l                   |                |       |
| 17. | Płyn do mycia podłóg typu „Sidelux” cytrynowy 1 l                 |                |       |
| 18. | Płyn do mycia podłóg „Sidelux” do paneli 750 ml                   |                |       |
| 19. | Płyn do mycia podłóg „Sidelux” do parkietu 750 ml                 |                |       |
| 20. | Rękawice grube gumowe wielorazowe rozmiar M                       |                |       |



|     |                                                |  |  |
|-----|------------------------------------------------|--|--|
| 21. | Rękawice grube gumowe wielorazowe<br>rozmiar S |  |  |
| 22. | Baterie paluszki cienkie                       |  |  |

Wartość całego zamówienia: .....zł netto

(słownie.....zł netto)

podatek VAT .....%.....zł

(słownie.....zł)

Cena..... zł brutto)

(słownie.....zł brutto)

.....  
Podpisy(y) osoby(osób)upoważnionej(ych)  
o podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)