, dnia

*(Miejscowość) (Data)*

**WNIOSKODAWCA**

……………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko przedsiębiorcy)*

……………………………………………………………………………

*(dane adresowe wnioskodawcy)*

**Burmistrz Miasta Raciąża,**

**Plac Adama Mickiewicza 17,**

**09-140 Raciąż**

**WNIOSEK**

**O WPIS DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI HOTELARSKIE**

**obiektu nie będącego obiektem hotelarskim1) na terenie Miasta Raciąża**

Na podstawie art. 38 ust. 3 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych

(Dz. U. z 2023 r., poz. 1944) oraz § 12 ust. 3 i § 16 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166).

* 1. **Dane wnioskodawcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie objętym wnioskiem:**

................................................................................................................................................

*(nazwa własna przedsiębiorstwa)*

...................................................................................................................................................

*(imię i nazwisko)*

...................................................................................................................................................

(*adres zamieszkania)*

* 1. **Numer NIP:**.................................................................................................................
  2. **Numer telefonu**: .........................................................................................................
  3. **Numer KRS (o ile posiada**): ......................................................................................
  4. **Dane i opis obiektu2):**

...................................................................................................................................................

(*nazwa własna obiektu)*

...................................................................................................................................................

*(adres obiektu/ pola biwakowego)*

...................................................................................................................................................

*(adres obiektu/ pola biwakowego)*

1. na przykład: pokoje gościnne, wille, apartamenty, mieszkania na wynajem, hostele, ośrodki wypoczynkowe, domki turystyczne itp.;
2. w przypadku posiadania więcej niż jednego obiektu (pola biwakowego) należy zgłosić każdy z nich na osobnym wniosku; należy wypełnić załącznik nr 1 do wniosku
   1. **Opis obiektu (opis świadczenia usług):**

□ Całoroczny

□ Sezonowy w okresie od ........................................ do ........................................

*(miesiąc) (miesiąc)*

* 1. **Pokoje i miejsca noclegowe:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Liczba apartamentów / pokoi / domków** | | **Miejsca noclegowe** | **Pola biwakowe i miejsca**  **na ustawianie namiotów**  **i przyczep samochodowych** | **Miejsca w namiotach**  **i przyczepach mieszkalnych**  **i obiektach**  **prowizorycznych** |
| **ogółem** | **z**  **łazienką**  **i WC** |
| Apartament/ y: | ………… | ………… | ………….. | Liczba stanowisk dla namiotów:    …………………      Liczba stanowisk dla przyczep  samochodowych:    ………………… | Liczba miejsc w namiotach:    …………………..      Liczba miejsc w przyczepach mieszkalnych i obiektach  prowizorycznych:    ………………… |
| Liczba pokoi w apartamencie/ tach | ………… | ………… | ………… |
| Pokoje (gościnne, w hostelu, willi, ośrodku wypoczynkowym) | | | |
| 1- Osobowe | ………… | ………… | ………… |
| 2- Osobowe | ………… | ………… | ………… |
| 3- Osobowe | ………… | ………… | ………… |
| 4- Osobowe | ………… | ………… | ………… |
| Ponad 4- osobowe | ………… | ………… | ………… |
| Ogółem liczba pokoi | ………… |  | |
| Domki turystyczne: | ………… | ………… | ………… |
| Ogółem liczba miejsc noclegowych: |  | | ………….. |  | |

* 1. **Deklaracja spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie:**

W przypadku rejestracji obiektu typu: apartament, willa, mieszkanie na wynajem, pokoje gościnne itp.– wypełnij rubryki III i V.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **WYMAGANIA** | **TAK /NIE\*** |
| 1 | 2 | 3 |
|  | **I. Dla wynajmowania miejsc na ustawianie namiotów i przyczep samochodowych** |  |
| **1.** | Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu | □ |
| **2.** | Punkt poboru wody do picia 1) i potrzeb gospodarczych | □ |
| **3.** | Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane | □ |
| **4.** | Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany | □ |
| **5.** | Ustęp utrzymywany w czystości | □ |
|  | **II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych** |  |
| **6.** | Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone | □ |
| **7.** | Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych | □ |
| **8.** | Półka lub stelaż na rzeczy osobiste | □ |
| **9.** | Oddzielne łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łóżkami | □ |
|  | **III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych** |  |
| **10.** | Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X – IV, temperatura minimum 180 C | □ |
| **11.** | Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody 2) | □ |
| **12.** | Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w. h. s. - 15 | □ |
| **13.** | Wyposażenie podstawowe w. h. s. : |  |
|  | 1) natrysk lub wanna | □ |
|  | 2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik | □ |
|  | 3) WC | □ |
|  | 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem | □ |
|  | 5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną | □ |
|  | 6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) | □ |
|  | 7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe | □ |
|  | **IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)** |  |
| **14.** | Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m2 – na jedną osobę (przy łóżkach piętrowych 1,5 m2) | □ |
| **15.** | Wyposażenie sal sypialnych: |  |
|  | 1) łóżka jednoosobowe w wymiarach minimum 80 x 190 cm | □ |
|  | 2) oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby | □ |
|  | 3) stół | □ |
|  | 4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy | □ |
|  | 5) wieszaki na odzież wierzchnią | □ |
|  | 6) lustro | □ |
|  | 7) oświetlenie ogólne | □ |
| **16.** | Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13 | □ |
|  | **V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi** |  |
| **17.** | Powierzchnia mieszkalna w m2: | **\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | pokój 1- i 2-osobowy – 6 m2 | □ |
|  | pokój większy niż 2 – osobowy – dodatkowo 2 m2 na każdą następną osobę 3) | □ |
| **18.** | **Zestaw wyposażenia meblowego:** |  |
|  | 1) łóżka jednoosobowe w wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm | □ |
|  | 2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku | □ |
|  | 3) stół lub stolik | □ |
|  | 4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój), lub ława | □ |
|  | 5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste | □ |
| **19.** | **Pościel dla jednej osoby:** |  |
|  | 1) kołdra lub dwa koce | □ |
|  | 2) poduszka | □ |
|  | 3) poszwa | □ |
|  | 4) poszewka na poduszkę | □ |
|  | 5) prześcieradło | □ |
| **20.** | 6) Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W | □ |
| **21.** | 7) Zasłony okienne zaciemniające | □ |
| **22.** | Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13 | □ |
| **23.** | Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny | □ |

**9. Wymagania co do wyposażenia dla pól biwakowych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagania** | **TAK /NIE\*** |
| **1.** | Ogrodzenia terenu4) | □ |
| **2.** | Pojemnik na śmieci | □ |
| **3.** | Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn5) | □ |
| **4.** | Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn6) | □ |
| **5.** | Punkt poboru wody do picia na terenie obozowiska | □ |

**Objaśnienia odnośników i skrótów:**

1) Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia. 2) Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach.

1. W pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%,
2. Może być prowizoryczne
3. Dopuszcza się umywalnie zbiorowe typu rynnowego niezadaszone 6) na terenach skanalizowanych ustępy

spłukiwane wodą bieżącą, na terenach nieskanalizowanych – biotoalety

\* niepotrzebne skreślić

w.h.s. – węzeł higieniczno-sanitarny

1. Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt (pole biwakowe)\* spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych oraz określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

1. Zobowiązuję się poinformować pisemnie o każdej zmianie dotyczącej świadczonych usług, jak również o zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich, zgodnie z § 17. 1. ww. rozporządzenia.

1. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku.

...........................................................

(podpis wnioskodawcy)

**Realizując obowiązek informacyjny wynikający z zapisu art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Raciąża z siedzibą przy Placu Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż w związku z załatwieniem sprawy.**

**Jednocześnie potwierdzam, że zostałam/em poinformowana/ny, iż:**

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, przetwarzanych przez Urząd Miejski w Raciążu, jest **Burmistrz Miasta Raciąż** 09-140 Raciąż, Plac Adama Mickiewicza 17, e-mail: sekretariat@miastoraciaz.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Agnieszki Sztuwe, z którym kontakt możliwy jest przez e-mail**: rodo@miastoraciaz.pl** lub pocztę tradycyjną 09-140 Raciąż, Plac Adama Mickiewicza 17.

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:  
a)    wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;  
b)    realizacji umów zawartych z kontrahentami przez Administratora;  
c)    w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.  
5.    W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:  
a)    organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;  
b)    inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Raciąż.  
6.    Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.  
7.    W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:  
a)     prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;  
b)     prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;  
c)     prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:  
- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,  
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,  
- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,  
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,  
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;  
d)     prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:  
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,  
- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,  
- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,  
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;  
e)     prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:  
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,  
- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;      
f)     prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:  
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,  
- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.  
8.    W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.  
9.    W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.  
10.    W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.  
11.    Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.  
12.    Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

...........................................................

(podpis wnioskodawcy)