

**Uchwała Nr XXXIV/282/2017**  
**Rady Miejskiej w Raciążu**  
**z dnia 29 grudnia 2017 r.**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych , dla których Gmina Miasto Raciąż jest organem rejestrującym oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji .**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zmianami) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r., o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz.2203) Rada Miejska w Raciążu uchwała, co następuje;

**§1.**

1. Uchwałę stosuje się do działających na terenie Gminy Miasto Raciąż:
  - 1) prowadzonych przez osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, innych publicznych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych;
  - 2) prowadzonych przez osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych - zwanych dalej: jednostkami,
2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miasto Raciąż dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin i sposób rozliczania wykorzystania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 2.**

1. Organ prowadzący jednostkę składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji do Burmistrza Miasta Raciąża do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

1. Organ prowadzący jednostkę dla każdej jednostki składa do piątego dnia każdego miesiąca roku udzielenia dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.
2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

#### § 4.

Organ prowadzący jednostkę składa rozliczenie z wykorzystania dotacji do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji przedstawiając dane określone w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

#### § 5.

W dotowanych jednostkach Burmistrz Miasta Raciąża może okresowo przeprowadzać kontrolę obejmującą:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem określonym w art. 35 zadań ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz.2203).

#### § 6.

1. Kontrolę, o której mowa w §5 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Miasto Raciąż upoważnieni przez Burmistrza Miasta Raciąża, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza.
2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

#### § 7.

Kontroler ma prawo do wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

#### § 8.

1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.
2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.
3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2. kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.
4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

#### § 9.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Raciąża.

**§ 10.**

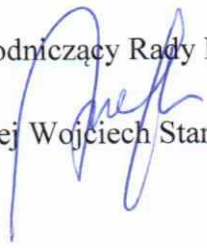
1. Traci moc. Uchwała Nr XXIII/201/2016 Rady Miejskiej w Raciążu z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasto Raciąż przez inne niż Gmina Miasto Raciąż osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
2. Do rozliczania dotacji za rok 2017 stosuje się przepisy uchwały, o której mowa w ust. 1.

**§ 11.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Wojciech Staniszewski



Raciąż, dnia .....r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

Burmistrz Miasta Raciąża

## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Na rok.....

.....  
(nazwa i adres jednostki<sup>1</sup>)

|  |  |
|--|--|
| 1. Status jednostki:   |  |
| <input type="checkbox"/> <i>publiczna</i><br><i>numer zezwolenia i data wydania zezwolenia</i><br><i>wydanego przez Gminę Miasto Raciąż na</i><br><i>założenie jednostki publicznej (albo numer i</i><br><i>data zawarcia umowy z Gminą Miasto</i><br><i>Raciąż o prowadzenie publicznej jednostki):</i><br>.....  | <input type="checkbox"/> <i>niepubliczna</i><br><i>numer i data wydania zaświadczenia o</i><br><i>wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych</i><br><i>prowadzonej przez Urząd Miejski w Raciążu:</i><br>..... |
| 2. Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:<br>.....  |  |
| 3. Planowana liczba uczniów: ..... w tym:<br>..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności<br>określony w orzeczeniu);<br>..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju<br>..... uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi<br>..... uczniów klas gimnazjalnych (w przypadku dotowania szkoły podstawowej)<br>..... uczniów nie będących mieszkańcami <sup>2</sup> Gminy Miasto Raciąż |  |
| Nazwa banku i numer rachunku bankowego jednostki dotowanej, na który ma być<br>przekazywana dotacja:<br>.....  |  |

.....  
(podpis osoby prowadzącej)

<sup>1</sup> Uwaga: Załącznik należy wypełnić i złożyć oddzielnie dla każdej jednostki z §1 uchwały.

<sup>2</sup> Wypełnić w przypadku placówek wychowania przedszkolnego w zakresie uczniów do końca roku przedszkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 6 lat, nie będących uczniami niepełnosprawnymi.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
  
Andrzej Wojciech Staniszewski

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Informacja o liczbie uczniów jednostki<sup>3</sup>  
za miesiąc .....r.**

**Nazwa jednostki:**  
.....

**Adres jednostki:**  
.....

**Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)**

miesiąc: .....

liczba uczniów: .....

\* w tym niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia):  
.....

\* w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju .....

\* w tym dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi .....

**\* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami<sup>4</sup> Gminy Miasto Raciąż : .....**

**dane uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Miasto Raciąż:**

1. imię i nazwisko: .....

data urodzenia: .....

adres zamieszkania :  
.....

.....

gmina: .....

2. ....

**Liczba uczniów klas gimnazjalnych w szkole podstawowej .....**

Uwagi:  
.....  
.....

Numer rachunku bankowego jednostki dotowanej, na który ma zostać przelana dotacja:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**(UWAGA: proszę o umieszczenie informacji, jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)**

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:  
.....

Numer telefonu:.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej

placówkę:.....

Numer telefonu:.....

.....  
pieczęć i podpis

<sup>3</sup> Uwaga: Załącznik należy wypełnić i złożyć oddzielnie dla każdej jednostki z § 1 uchwały.

<sup>4</sup> Wypełnić w przypadku placówek wychowania przedszkolnego w zakresie uczniów do końca roku przedszkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 6 lat, nie będących uczniami niepełnosprawnymi.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
Andrzej Wojciech Stanisławski

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Informacja o wydatkach jednostki<sup>5</sup>  
poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Miasto Raciąż otrzymanej za rok ....  
w kwocie ..... zł**

**Nazwa jednostki:**  
.....

**Adres jednostki:**  
.....

| L.p                             | Numer rachunku faktury lub innego dowodu księgowego | Data wystawienia rachunku lub innego dowodu księgowego | Pełna kwota zobowiązania |                             | Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności | Data dokonanej płatności |
|---------------------------------|---|--|--------------------------|-----------------------------|---|--------------------------|
|                                 |   |  |                          | w tym wydatkowana z dotacji |   |                          |
| 1                               |   |  |                          |                             |   |                          |
| 2                               |   |  |                          |                             |   |                          |
| ...                             |   |  |                          |                             |   |                          |
|                                 |   |  |                          |                             |   |                          |
|                                 |   |  |                          |                             |   |                          |
|                                 |   |  |                          |                             |   |                          |
|                                 |   |  |                          |                             |   |                          |
|                                 |   |  |                          |                             |   |                          |
|                                 |   |  |                          |                             |   |                          |
| <b>Razem ze środków dotacji</b> |   |  |                          |                             |   |                          |

Uwagi .....

.....  
.....  
.....  
Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu kontaktowego:.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej

jednostkę:.....

Numer telefonu:.....

.....  
pieczęćka i podpis

<sup>5</sup> Uwaga: Załącznik należy wypełnić i oddzielnie złożyć dla każdej jednostki wymienionej w § 1 uchwały. Wydatki dopuszczalne do ich sfinansowania z dotacji określa art. 35 ustawy z dnia 29 listopada 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
  
Andrzej Wojciech Staniszewski