

UCHWAŁA NR XX/175/2016
RADY MIEJSKIEJ W RACIĄŻU

z dnia 26 września 2016 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Miasto Raciąż

Na podstawie art. 7 ust. 1, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) w związku z art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się tryb realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Miasto Raciąż określony w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2.

Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w trybie inicjatywy lokalnej określają załączniki nr 2 i 3 do uchwały.

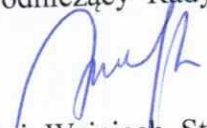
§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Raciąż.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Andrzej Wojciech Staniszewski

Tryb realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej w Mieście Raciąż

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Inicjatywa lokalna polega na współpracy Gminy Miasto Raciąż z jego mieszkańcami w celu wspólnego realizowania zadań publicznych na rzecz społeczności Raciąża.

§ 2

Z inicjatywą lokalną mogą występować mieszkańcy Gminy Miasto Raciąż bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mających swoją siedzibę na terenie Gminy Miasto Raciąż, zwani dalej „Inicjatorami”.

§ 3

Inicjatywa lokalna może być realizowana w zakresie:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej stanowiących własność Gminy Miasto Raciąż, a także budynków oraz obiektów małej architektury,
- 2) działalności charytatywnej,
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) organizacji i promocji wolontariatu,
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) działalności w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 10) ochrony przyrody, w tym zieleni w gminie,
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 12) rewitalizacji.

§ 4

Inicjatywa lokalna może mieć charakter:

- 1) zadania inwestycyjnego rozumianego jako stworzenie nowych lub ulepszenie istniejących środków trwałych, które polega na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji i powoduje, że wartość użytkowa tego środka po zakończeniu ulepszenia przewyższa posiadaną przy przyjęciu do używania wartość użytkową,

- mierzona wydłużeniem okresu użytkowania, zdolnością wytwórczą, jakością produktów uzyskiwanych za pomocą ulepszonych środków trwałych, kosztami eksploatacji lub innymi miarami, jak również działania o charakterze remontowym, dążące do odtworzenia, przywrócenia wartości użytkowej środka trwałego, zwanego dalej zadaniem inwestycyjnym,
- 2) zadania nie inwestycyjnego, zwanego dalej zadaniem społecznym.

§ 5

Burmistrz Miasta Raciąż informuje mieszkańców, w szczególności poprzez ogłoszenia na stronie internetowej urzędu i stronie BIP o możliwościach i warunkach realizacji inicjatywy lokalnej przez mieszkańców na terenie Gminy Miasto Raciąż.

§ 6

1. Wniosek o realizację zadania w trybie inicjatywy lokalnej, zwany dalej wnioskiem, składa się do Burmistrza Miasta Raciąż.
2. Złożony wniosek podlega rejestracji w bazie wniosków.
3. Zarejestrowanie wniosku nie daje podstaw do zlecenia na koszt Gminy Miasto Raciąż wykonania jakichkolwiek prac związanych z przygotowaniem lub realizacją inicjatywy lokalnej.
4. Wniosek o realizację zadania w trybie inicjatywy lokalnej powinien zawierać co najmniej:
 - 1) dane Inicjatora,
 - 2) dane osoby uprawnionej do reprezentowania Inicjatora,
 - 3) nazwę i opis inicjatywy,
 - 4) szczegółowy zakres rzeczowy zadania,
 - 5) termin realizacji inicjatywy,
 - 6) lokalizację inicjatywy,
 - 7) harmonogram realizacji zadania,
 - 8) informację o stanie przygotowania zadania,
 - 9) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:
 - a) wskazanie kosztów całkowitych,
 - b) udział finansowy lub rzeczowy Inicjatora,
 - c) planowane zaangażowanie środków budżetowych Gminy,
 - 10) informację o doświadczeniu Inicjatora w realizacji zadań objętych wnioskiem,
 - 11) informację o społecznych korzyściach z realizacji inicjatywy.
5. W przypadku, gdy wniosek składany jest bez pośrednictwa organizacji, o której mowa w §2 uchwały do wniosku należy załączyć:
 - 1) upoważnienie dla 2 osób do reprezentowania Inicjatora,
 - 2) listę mieszkańców, w imieniu których składany jest wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi wniosek w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 7

Informację o realizacji inicjatyw lokalnych podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiej w Raciążu.

Rozdział II

Tryb realizacji zadania inwestycyjnego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 8

1. Wniosek o realizację zadania inwestycyjnego w ramach inicjatywy lokalnej Inicjatorzy składają nie później niż do dnia 31 października roku poprzedzającego realizację inicjatywy.
2. W trybie inicjatywy lokalnej mogą być również realizowane wieloletnie inwestycje, których realizacja przebiega etapowo.

§ 9

Udział Inicjatorów w realizacji zadania inwestycyjnego, może polegać w szczególności na:

- 1) świadczeniach pieniężnych,
- 2) świadczeniach rzeczowych, w szczególności takich jak:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysów inwestorskich,
 - b) usługi transportowe i sprzętowe,
 - c) materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej,
 - d) przekazanie nieruchomości związanych z realizacją przedsięwzięcia,
 - e) przekazanie całości lub części obiektu budowlanego;
- 3) świadczeniu pracy społecznej.

§ 10

1. Środki na realizację zadania inwestycyjnego mogą pochodzić z następujących źródeł:
 - 1) udział Inicjatorów,
 - 2) budżet Gminy,
 - 3) inne pozabudżetowe źródła finansowania.
2. Udział Miasta w zadaniach inwestycyjnych nie może być wyższy niż 75% całkowitych kosztów realizacji zadania, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. W przypadku działań, dla których planowane jest pozyskanie pozabudżetowych źródeł finansowania, określenie maksymalnego procentowego udziału Gminy odnosi się do wielkości planowanego wkładu własnego.
4. Rada Miejska w Raciążu upoważnia Burmistrza Miasta Raciąż do prowadzenia z Inicjatorem negocjacji w sprawie wysokości udziału Gminy Miasto Raciąż, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) podwyższenia kosztów inwestycji wskutek narzucenia przez Gminę Miasto Raciąż parametrów technicznych z tytułu ogólnomiejskiej funkcji zadania,
 - 2) występowania w zasięgu oddziaływania przewidzianych do realizacji inwestycji terenów niezabudowanych, stanowiących własność Miasta Gminy Raciąż,
 - 3) konieczności realizacji dodatkowego zakresu sieci i urządzeń, będących konsekwencją niekorzystnego położenia obszaru, na którym planowana jest inwestycja.

5. Określenie wartości świadczeń rzeczowych, o których mowa w §9 pkt 2 lit. d, e może następować w formie wyceny wykonanej przez rzeczoznawcę na koszt Gminy.
6. Przekazanie obiektu budowlanego jako udziału rzeczowego dokumentowane będzie protokołem sporządzonym przy udziale właściciela bądź zarządcy obiektu.
7. W przypadku, gdy wymagać tego będzie charakter obiektu, jego przekazanie na własność Miasta następować będzie na podstawie umowy zawartej w formie zgodnej z przepisami kodeksu cywilnego.
8. Obiekty i urządzenia zrealizowane w trybie inicjatywy lokalnej stają się własnością Gminy Miasto Raciąż.
9. Przekazanie do eksploatacji obiektów, urządzeń i sieci zrealizowanych w trybie inicjatywy lokalnej następuje na warunkach ogólnie obowiązujących dla danego rodzaju inwestycji.

§ 11

Po dokonaniu oceny wniosku w oparciu o kryteria oceny określone w załączniku nr 2, Burmistrz Miasta Raciąż:

- 1) uwzględnia wnioski i zawiadamia Inicjatora o przystąpieniu do negocjacji,
- 2) odrzuca wniosek i informuje Inicjatora o przyczynach odrzucenia.

§ 12

Po zakończeniu negocjacji Burmistrz Miasta Raciąż:

- 1) zawiera z Inicjatorem porozumienie negocjacyjne o realizacji zadania inwestycyjnego,
- 2) proponuje w budżecie Gminy Miasto Raciąż odpowiednie środki na zadanie inwestycyjne, zgodnie z porozumieniem negocjacyjnym.

§13

Gmina Miasto Raciąż realizuje zadanie inwestycyjne wspólnie z Inicjatorem w drodze zawartej z nim umowy, po podjęciu przez Radę Miejskiej w Raciążu uchwały o wprowadzeniu zadania do budżetu Gminy Miasto Raciąż.

§ 14

1. Projekt umowy opracowuje Burmistrz Miasta Raciąż, a ostateczną treść umowy uzgadniają strony w drodze negocjacji.
2. W treści umowy o realizację zadania inwestycyjnego w trybie inicjatywy lokalnej należy określić:
 - 1) właściciela obiektu,
 - 2) eksploatatora obiektu,
 - 3) zakres rzeczowy inwestycji,
 - 4) źródła finansowania (nazwy podmiotów, wielkość ich udziałów w procentach i liczbach bezwzględnych),
 - 5) formę współuczestnictwa podmiotu podejmującego inicjatywę lokalną w realizacji zadania inwestycyjnego,
 - 6) tryb dokonywania wyboru jednostek mających realizować zadanie i zawierania z nimi

umów,

- 7) tryb dokonywania ewentualnych zmian w zakresie rzeczowym zadania,
- 8) tryb akceptacji ewentualnych zmian wartości zadania,
- 9) wielkość wydatków już poniesionych przez strony z tytułu działań na rzecz wykonania zadania, a podlegających rozliczeniu a także zasady ich rozliczania,
- 10) terminy realizacji zadania i harmonogram finansowania,
- 11) wzajemne zobowiązania stron zawierających umowę.

3. Umowa o realizację zadania inwestycyjnego może zawierać zobowiązania Gminy Miasto Raciąż na rzecz Inicjatora, w szczególności prawo do zaliczenia poniesionych wydatków na poczet ewentualnych opłat adiacenckich.

§ 15

Podczas realizacji zadania inwestycyjnego Gmina Miasto Raciąż i Inicjator zobowiązują się do ścisłej współpracy przy realizacji inicjatywy, szczególnie na etapie wykonywania dokumentacji technicznej poprzez składanie oświadczeń i wniosków niezbędnych dla uzyskania decyzji administracyjnych zezwalających na realizację inwestycji oraz określenia warunków jej realizacji i uzgodnienia rozwiązań zawartych w opracowywanej dokumentacji z gestorami uzbrojenia.

Rozdział III

Tryb realizacji zadania społecznego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 16

Wniosek o realizację zadania społecznego w trybie inicjatywy lokalnej składa się do Burmistrza Gminy Miasto Raciąż w dowolnym terminie.

§ 17

Udział Inicjatorów w realizacji zadania społecznego polega w szczególności na:

- 1) świadczeniu pracy społecznej,
- 2) świadczeniach pieniężnych,
- 3) świadczeniach rzeczowych.

§ 18

Udział Gminy w realizacji zadania społecznego nie może być wyższy niż 90% całkowitych kosztów zadania.

§ 19

Po przeprowadzeniu oceny wniosku, w oparciu o kryteria oceny określone w załączniku nr 3 do uchwały i w ramach środków zabezpieczonych w budżecie Gminy, Burmistrz Miasta Raciąż:

- 1) uwzględni wniosek i zawiadania Inicjatora o przystąpieniu do wspólnego opracowania dokumentów niezbędnych do realizacji zadania społecznego, w tym harmonogramu

- i kosztorysu.
- 2) odrzuca wniosek i informuje Inicjatora o przyczynach jego odrzucenia.

§ 20

1. Gmina Miasto Raciąż wykonuje zadanie społeczne wspólnie z Inicjatorem na podstawie zawartej umowy.
2. Projekt umowy opracowuje Burmistrz Miasta Raciąż, a ostateczną jej treść uzgadniają strony w drodze negocjacji.
3. W treści umowy o realizację zadania społecznego należy określić, w szczególności:
 - 1) zakres rzeczowy zadania społecznego,
 - 2) sposób realizacji zadania,
 - 3) harmonogram i kosztorys realizacji zadania,
 - 4) tryb dokonywania ewentualnych zmian w zakresie rzeczowym zadania,
 - 5) wielkość wydatków już poniesionych przez strony z tytułu działań na rzecz wykonania zadania, a podlegających rozliczeniu, a także zasady ich rozliczania,
 - 6) tryb kontroli realizacji zadania,
 - 7) termin i sposób rozliczenia realizacji zadania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Andrzej Wojciech Staniszewski

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XX/175/2016
Rady Miejskiej w Raciążu
z dnia 26 września 2016 r.

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA INWESTYCYJNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

Kryteria oceny	liczba punktów	Waga
I. OBSZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ		
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg kanalizacji, sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury	4	
działalność charytatywna,	2	
podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,	2	
działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,	2	
kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,	2	
organizacji i promocji wolontariatu	2	
działalność w obszarze edukacji, oświaty i wychowania	3	
działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki	3	
działalność w sferze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	2	
ochrona przyrody, w tym zieleni w gminie	2	
działalność w sferze turystyki i krajoznawstwa	2	
działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego	2	
działalność w obszarze rewitalizacji	2	
II. ZGODNOŚĆ WNIOSKU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI I PLANAMI INWESTYCYJNYMI MIASTA RACIĄŻA	2	
III. DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKIEM	2	
IV. UDZIAŁ FINANSOWY I/LUB RZECZOWY INICJATORÓW W REALIZACJI ZADANIA		
25% wartości zadania	1	

od 26% do 40% wartości zadania	2	
od 41% do 60% wartości zadania	3	
od 61% do 80% wartości zadania	4	
od 81% do 100% wartości zadania	5	
V. WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ		
do 50 godzin	1	
od 50 do 100 godzin	2	
powyżej 100 godzin	3	
VI. STAN PRZYGOTOWANIA ZADANIA		
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, dokumentacja projektowa z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim oraz przygotowanym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych;	3	
- dokumentacja projektowa bez przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego;	2	
- dla zadań inwestycyjnych: koncepcja określająca szczegółowy zakres rzeczowy i szacunkowy koszt zadania;	1	
brak przygotowania zadania	0	
VII. WNIOSKOWANE ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH GMINY		
do 10.000 zł	5	
powyżej 10.000 do 20.000 zł	4	
powyżej 20.000 do 50.000 zł	3	
powyżej 50.000 do 100.000 zł	2	
Powyżej 100.000 zł	1	
VIII. LICZBA OSÓB, KTÓRYM BĘDZIE SŁUŻYĆ ZREALIZOWANE ZADANIE		
Do 50	1	
Powyżej 50 do 200	2	
Powyżej 200	3	
IX. UDZIAŁ GRUP ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM W PLANOWANIU I REALIZACJI INICJATYWY LOKALNEJ		
	4	

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

Andrzej Wojciech Staniszewski

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XX/175/2016
Rady Miejskiej w Raciążu
z dnia 26 września 2016 r.

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA SPOŁECZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

Kryteria oceny	liczba punktów	Waga
I. OBSZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ		
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury	2	
działalność charytatywna,	4	
podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,	4	
działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,	4	
kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,	4	
organizacji i promocji wolontariatu	4	
działalność w obszarze edukacji, oświaty i wychowania	3	
działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki	3	
działalność w sferze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	2	
ochrona przyrody, w tym zieleni w gminie	2	
działalność w obszarze rewitalizacji	2	
działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego	2	
II. ZGODNOŚĆ Z POTRZEBAMI LOKALNYMI		
Potrzeba społeczna realizacji zadania	2	
Liczba osób, którym będzie służyć realizowane zadanie: - do 50	1	
- powyżej 50 do 200	2	
- powyżej 200	3	

Zasięg oddziaływania inicjatywy: - do 10% mieszkańców obszaru objętego inicjatywą	1	
- powyżej 10% do 50% mieszkańców obszaru objętego inicjatywą	2	
- powyżej 50% mieszkańców obszaru objętego inicjatywą	3	
III. ZGODNOŚĆ WNIOSKU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI I PLANAMI DZIAŁAŃ MIASTA RACIĄŻA	2	
IV. DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKIEM	2	
V. WSPÓLPRACA LOKALNA Z INNYMI PODMIOTAMI	2	
VI. UDZIAŁ FINANSOWY I/LUB RZECZOWY INICJATORÓW W REALIZACJI ZADANIA		
25% wartości zadania	1	
od 26% do 40% wartości zadania	2	
od 41% do 60% wartości zadania	3	
od 61% do 80% wartości zadania	4	
od 81% do 100% wartości zadania	5	
VII. WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ		
Do 15 godzin	1	
od 15 do 50 godzin	2	
powyżej 50 godzin	3	
VIII. WNIOSKOWANE ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH GMINY		
do 3.000 zł	4	
powyżej 3.000 do 5.000 zł	3	
powyżej 5.000 do 10.000 zł	2	
powyżej 10.000	1	
IX. UDZIAŁ GRUP ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM W PLANOWANIU I REALIZACJI INICJATYWY LOKALNEJ	4	

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Andrzej Wojciech Staniszewski
Andrzej Wojciech Staniszewski