

**UCHWAŁA NR XIV/108/2020**  
**Rady Miejskiej w Raciąż**  
**z dnia 17 lutego 2020 r.**

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
na terenie Gminy Miasto Raciąż**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Raciąż ” (zwany dalej „Projektem”), stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Projekt przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

**§ 3**

Zawiadamia się Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Raciążu Sp. z o.o., Pl. Adama Mickiewicza 17 o przekazaniu Projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

**§ 4**

Moc traci uchwała nr IX/81/2019 Rady Miejskiej w Raciążu z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie przyjęcia i przekazania do organu regulacyjnego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Raciąż.

**§ 5**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Raciąża.

**§ 6**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Raciążu.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Paweł Chrzanowski

**PROJEKT  
REGULAMIN  
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA  
ŚCIEKÓW NA TERENIE MIASTA RACIĄŻA**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Miasta Raciąża.

**§ 2**

Ilekcrc w regulaminie używa się określenia „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

**§ 3**

Ilekcrc w regulaminie używa się określenia „umowa”, należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków.

**§ 4**

Wszelkie pojęcia użyte w niniejszym regulaminie, w szczególności: Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, Odbiorca usług, zdefiniowane zostały w ustawie.

**Rozdział 2**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 5**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne świadczy usługi w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy z Odbiorcą.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie zawartej umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków i warunków technicznych wykonywania usług:

1) dostarcza Odbiorcy usług wodę w ilości nie mniejszej niż 1,5m<sup>3</sup>/h i pod odpowiednim ciśnieniem nie niższym niż 0,06 MPa w miejscu włączenia do sieci, zgodnym w szczególności z przepisami wydanymi na podstawie ustawy Prawo budowlane;

2) dostarcza Odbiorcy usług wodę o jakości odpowiadającej wymaganiom określonym w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;

3) odbiera ścieki wprowadzone do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami, w ilości nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup>/h.

2. Umowa określa rodzaj ścieków odprowadzanych przez Odbiorcę usług oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń tych ścieków.

## § 6

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy.

## Rozdział 3

### Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

## § 7

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej między Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Odbiorcą usług.

2. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz niniejszego Regulaminu.

3. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;

2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;

3) praw i obowiązków stron umowy;

4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;

5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

6) ustaleń zawartych w zezwoleniu przedsiębiorstwa na prowadzenie działalności w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków;

7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

4. Zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci, na pisemny wniosek tej osoby lub Przedsiębiorstwa.

5. W przypadku nieruchomości będących współwłasnością - stroną umowy są wszyscy współwłaściciele jednocześnie lub osoba ustanowiona pełnomocnikiem na podstawie zgodnego pisemnego oświadczenia.

## § 8

1. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi umowa o której mowa w § 7 ust. 1, jest zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę, o której mowa w § 7 ust. 1, także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli spełnione są warunki określone w ustawie.

3. W sytuacji o której mowa w ust. 2, do wniosku o zawarcie umowy należy dodatkowo dołączyć schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

## § 9

1. Wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy Odbiorca usług powinien zgłaszać w Przedsiębiorstwie w ciągu 7 dni.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

## § 10

Miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, tj. dostawy wody lub odbioru ścieków jest granica własności przyłączy, urządzeń i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych.

## **Rozdział 4**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

#### **§ 11**

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.
2. Zmiana lub utrata mocy obowiązującej dotychczasowej taryfy nie wymaga zmiany umowy.
3. W okresie odczytów dokonywanych na przełomie zmiany taryf, ustalenie ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków następuje proporcjonalnie do okresu poboru wody i odprowadzania ścieków przed i po wprowadzeniu w życie zmiany taryf.

#### **§ 12**

1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, które mają zawartą odrębną umowę z Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

#### **§ 13**

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

## **Rozdział 5**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

#### **§ 14**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, której nieruchomość ma być przyłączona do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym wzór wniosku.
4. Wzór, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
  - 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy;
  - 2) adres podłączanej nieruchomości;
  - 3) rodzaj podłączenia;

- 4) datę i podpis wnioskodawcy;
  - 5) przeznaczenie wody;
  - 6) mapkę geodezyjną z lokalizacją posesji i propozycją miejsca włączenia do sieci.
5. Warunki techniczne przyłączenia określają:
- 1) miejsce i sposób przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
  - 2) lokalizację dotyczącą zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego;
  - 3) procedurę przyłączenia do sieci;
  - 4) okres ważności warunków;
  - 5) maksymalne dobowe ilości pobieranej wody oraz ilość i jakość odprowadzanych ścieków (jakość w przypadku ścieków przemysłowych).
6. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca przedstawia Przedsiębiorstwu:
- 1) tytuł prawny do nieruchomości, bądź oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
  - 2) w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji — odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.
7. Przedsiębiorstwo wydaje wnioskodawcy, o którym mowa w ust. 1, warunki techniczne podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej lub wodociągowej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług zgodnie z wnioskiem wnioskodawcy.
8. Warunki techniczne tracą ważność z upływem dwóch lat od dnia wydania. Ważność wymagań technicznych może być przedłużona na okres wskazany przez Przedsiębiorstwo, nie dłuższy niż 2 lata.
9. Przedsiębiorstwo jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi i przepustowymi istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
10. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia do sieci i świadczenia usług w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków. W takim przypadku Przedsiębiorstwo pisemnie informuje wnioskodawcę o przyczynach odmowy, nie później w terminie 14 dni od stwierdzenia istnienia podstawy odmowy.

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

#### **§ 15**

1. Potencjalni Odbiorcy usług wodociągowych lub/i kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w siedzibie Przedsiębiorstwa.
2. Dostępność do usług uwarunkowana jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi, jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w przyszłości określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, które zawierają planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych.
4. Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej określa się na podstawie mapy sytuacyjno-wysokościowej, która określa umiejscowienie istniejącej sieci wodociągowej względem przedmiotowej działki.
5. Warunki techniczne, jakie należy spełnić przy przyłączeniu do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej na terenie Miasta Raciąża wydawane są osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci wodociągowej na jej pisemny wniosek.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§ 16**

1. Warunkiem przystąpienia do wykonywania robót przyłączeniowych jest:
  - 1) uzgodnienie projektu budowlano-wykonawczego z Przedsiębiorstwem;
  - 2) zgłoszenie Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu zamiaru budowy przyłącza co najmniej 7 dni przed jego rozpoczęciem.
2. Przedsiębiorstwo przy udziale wnioskodawcy, dokonuje protokolarnego odbioru technicznego przyłącza celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi wymaganiami technicznymi.
3. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Odcinki przyłącza ulegające zakryciu należy zgłosić Przedsiębiorstwu przed zasypaniem.
4. Przed zasypaniem należy wykonać inwentaryzację geodezyjną.
5. Protokół odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji powinien zawierać co najmniej:
  - 1) datę odbioru;

- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaju odprowadzanych ścieków;
  - 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;
  - 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
  - 5) podpisy członków komisji.
6. Protokół odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę usług do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
7. Załącznikiem do protokołu odbioru powinna być inwentaryzacja geodezyjna.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### **§ 17**

1. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców o:
  - 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;
  - 2) zanieczyszczeniu dostarczanej wody w stopniu niebezpiecznym dla zdrowia;
  - 3) konieczności przeprowadzania napraw, konserwacji, remontów, dezynfekcji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
  - 4) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody;
  - 5) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków;- w sposób zwyczajowo przyjęty (w przypadku planowanych lub przewidywanych robót lub zakłóceń co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem).
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i wskazując jego lokalizację, informuje Odbiorców o możliwości korzystania z tego punktu.
3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo informuje niezwłocznie Odbiorców o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.



5. Zgodnie w art. 8 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 18**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia wyodrębnione stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

2. Odbiorca usług ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług;
- 2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę usług dokumentów;
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach i przerwach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

#### **§ 19**

1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być zgłaszana w formie pisemnej, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia (nie później niż w terminie 30 dni od zdarzenia),

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie do 14 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji w siedzibie

Przedsiębiorstwa lub jej doręczenia Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

4. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;
- 2) numer i datę zawarcia umowy (jeżeli została zawarta w formie pisemnej);
- 3) opis przedmiotu reklamacji;
- 4) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 5) podpis składającej reklamację.

5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

6. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

7. Informacja o sposobie rozpatrzenia reklamacji winna zawierać również określenie formy i sposobu ewentualnego rozliczenia.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§ 20**

1. Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z przepisami o ochronie przeciwpożarowej, a także przepisami wydanymi przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych określającymi sposoby i warunki ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów oraz wymagania w zakresie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustala, w porozumieniu z miejscowym komendantem Państwowej Straży Pożarnej, miejsca i warunki poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, z uwzględnieniem warunków technicznych i wymagań związanych z wykonywaniem przez Przedsiębiorstwo zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi.

3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest do innych Odbiorców usług, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.

## § 21

1. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża gminę, na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.
2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru oraz poboru, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej lub upoważnionego pracownika Miasta.

## Rozdział 11

### Postanowienia końcowe

## § 22

1. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Paweł Chrzanowski