

**ZARZĄDZENIE Nr 76/2025**  
**Burmistrza Miasta Raciąży**  
**z dnia 16 września 2025 roku**

**w sprawie wprowadzenia i zatwierdzenia Planu Ochrony Informacji Niejawnych w Urzędzie Miejskim w Raciąży oraz Instrukcji dotyczącej sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zakresu i warunków stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony w Urzędzie Miejskim w Raciąży**

Na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 5, art. 43 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1209 ze zm.), § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 683), zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Zatwierdzam i wprowadzam do stosowania **Plan Ochrony Informacji Niejawnych w Urzędzie Miejskim w Raciąży** zawierający dokumentację oceny poziomu zagrożeń i zastosowanych środków bezpieczeństwa fizycznego związanych z nieuprawnionym dostępem do informacji niejawnych lub ich utratą w Urzędzie Miejskim w Raciąży, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Zatwierdzam **Instrukcję dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zakresu i warunków stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony w Urzędzie Miejskim w Raciąży**, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Wyznaczam Panią **Wiktorię Dądałską** do pełnienia funkcji Pracownika Kancelarii Materiałów Niejawnych - odpowiedzialnego za obsługę Kancelarii Materiałów Niejawnych w zakresie czynności kancelaryjnych.

**§ 4.**

1. Dla zapewnienia ochrony informacji niejawnych wytwarzanych, przetwarzanych, przekazywanych i przechowywanych w Urzędzie Miejskim w Raciąży tworzy się Kancelarię Materiałów Niejawnych.
2. Kancelaria Materiałów Niejawnych jest wyodrębnionym miejscem (pomieszczeniem) przeznaczonym do przetwarzania informacji niejawnych, nadzorowanym przez Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych w zakresie ochrony informacji niejawnych.
3. Kancelaria Materiałów Niejawnych obsługiwana jest przez osobę wskazaną w § 3, która odpowiedzialna jest za ewidencjonowanie materiałów niejawnych, za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg oraz wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom.

**§ 5.**

1. Do zadań Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych należy:
  - 1) nadzór merytoryczny nad systemem ochrony informacji niejawnych w Urzędzie,
  - 2) zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego,
  - 3) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne,
  - 4) zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka,
  - 5) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowa (co najmniej raz na trzy lata) kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów,

- 6) opracowywanie i aktualizowanie oraz przedstawianie do akceptacji Burmistrzowi Miasta Raciąża, Planu ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miejskim w Raciążu, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, i nadzorowanie jego realizacji,
- 7) prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- 8) prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających,
- 9) prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych lub pełniących służbę w Urzędzie Miejskim w Raciążu albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto,
- 10) przekazywanie odpowiednio do Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego danych osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa.

#### **§ 6.**

1. Pracownik Kancelarii Materiałów Niejawnych jest odpowiedzialny za obieg i ewidencjonowanie materiałów niejawnych oraz realizuje zadania w zakresie bieżącej obsługi Kancelarii Materiałów Niejawnych, a w szczególności:
  - 1) na bieżąco kontroluje poprawność działania systemu teleinformatycznego SKR-Z oraz funkcjonowanie mechanizmów zabezpieczeń,
  - 2) sprawuje nadzór nad dostępem do systemu SKR-Z osób nieupoważnionych,
  - 3) sprawdza pod względem oznaczenia i zarejestrowania w kancelarii materiałów niejawnych nośniki, które użytkownik zamierza użyć w systemie SKR-Z,
  - 4) uczestniczy w niszczeniu informatycznych nośników danych oraz dokumentów niejawnych wykonanych w systemie SKR-Z i zarejestrowanych w Kancelarii Materiałów Niejawnych,
  - 5) sprawuje bezpośredni nadzór na obiegu dokumentów, w tym prowadzi bieżącą dokumentację, rejestry pism wpływających i wypływających, którym nadano klauzule tajności,
  - 6) prowadzi rejestry udostępniania dokumentów niejawnych,
  - 7) udostępniania lub wydaje dokumenty osobom do tego uprawnionym,
  - 8) egzekwuje zwrotu dokumentów,
  - 9) prowadzi kontrolę przestrzegania właściwego oznaczania i rejestrowania dokumentów niejawnych,
  - 10) prowadzi archiwizację dokumentów niejawnych,
  - 11) wykonuje polecenia Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
  - 12) informuje Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych o stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa systemu SKR-Z.

#### **§ 7.**

Treści załączników do niniejszego zarządzenia stanowią wewnętrzną dokumentację bezpieczeństwa i nie podlegają publikacji Biuletynie Informacji Publicznej z uwagi na poufny charakter informacji w nich zawartych.

#### **§ 8.**

Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

#### **§ 9.**

Traci moc Zarządzenie nr 9/2018 Burmistrza Miasta Raciąża z dnia 12 lutego 2018 r. w sprawie zatwierdzenia „Planu Ochrony Informacji Niejawnych w Urzędzie Miejskim w Raciążu”.

#### **§ 10.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA RACIĄŻA

/-/ Michał Skarbowski